



Prot. n. 0019604 anno 2022 del 26/07/2022



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
C.F. 80228830586  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Procedura n. 59/2019

Cap 508

Cig 0000000000

Cup B89J19000620006

**Ordine 502 / 2022**

Codice Univoco Ufficio: 1S1CYB

Direzione Amministrativa  
Ufficio Acquisti - Federica Ianni

**Spett.le  
MORAZZO NATALIA**

**Oggetto: Ordine di spesa**

**Rimborso spese per viaggio a Dresda Final Exhibition – 3-7 maggio 2022 - MORAZZO NATALIA.**

Si autorizza il rimborso a piè di lista delle spese sostenute da MORAZZO NATALIA per il viaggio a DRESDA del progetto EU4ART come di seguito dettagliato:

<b>Dresda EU4ART 03-07 maggio 2022</b>		
<b>MORAZZO NATALIA</b>		
<b>limite giornaliero 44,52</b>		
<b>N. RICEVUTA</b>	<b>TIPOLOGIA DI RIMBORSO</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>03/05/2022</b>		
1	Pasto	10,80 €
2	Pasto	17,70 €
<b>Totale giornaliero</b>		<b>28,50 €</b>
<b>04/05/2022</b>		
3	Pasto	16,40 €
<b>Totale giornaliero</b>		<b>16,40 €</b>
<b>05/05/2022</b>		
4	Pasto	22,50 €
<b>Totale giornaliero</b>		<b>22,50 €</b>
<b>06/05/2022</b>		
6	Pasto	25,20 €
<b>Totale giornaliero</b>		<b>25,20 €</b>
<b>07/05/2022</b>		

7	Pasto	8,50 €
8	Pasto	2,25 €
10	Taxi Hotel Hilton-Aeroporto Dresda	10,00 €
<b>totale giornaliero</b>		<b>20,75 €</b>
9	Tassa di soggiorno Hilton, fattura 1724210	22,60 €
11	Parcheggio aeroporto Fiumicino	15,70 €
<b>TOTALE</b>		<b>151,65 €</b>

Il rimborso verrà effettuato mediante bonifico bancario

**TOTALE DA RIMBORSARE: € 151,65**

Per Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Rosa Passavanti

Il Direttore di Ragioneria  
Sig.ra Raffaella Ammendola

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*