



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
C.F. 80228830586  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Procedura n. 41/2022  
Cap 259  
Cig 00000000  
**Ordine 973 / 2022**  
Codice Univoco Ufficio: 1S1CYB

Direzione Amministrativa  
Ufficio Acquisti - Diego Moriero

Spett.le  
**Antonucci Francesca**  
c.f.: NTFNFC90D41H501I

**Oggetto: Ordine di spesa rimborso per MOBILITA' ERASMUS + SIVIGLIA - Antonucci**

Si autorizza il rimborso delle spese sostenute per impegni istituzionali, come di seguito elencati:

N. RICEVUTA	TIPOLOGIA DI RIMBORSO (PASTI/TRASPORTI/BIGLIETTI MUSEI ECC..)	IMPORTO
1 Scontrino del 30/11/2022	Taxi	28,60
2 Scontrino del 30/11/2022	Pasto	82,40 (rimborsabile 1/3 € 27,47 restanti 2/3 Antonucci Davide Preziosi Alessandra)
3 scontrino del 01/12/2022	Pasto	8.80
4 scontrino del 01/12/2022	Pasto	3,60
5 scontrino del 01/12/2022	Pasto	5,50
6 scontrino del 01/12/2022	Pasto	6,37
7 scontrino del 01/12/2022	Pasto	90,70 (rimborsabile 1/3 € 30,24 restanti 2/3 Antonucci Davide Preziosi Alessandra)
8 scontrino del 02/12/2022	Pasto	7.70
9 scontrino del 02/12/2022	Pasto	15,53

10 scontrino del 02/12/2022	Pasto	3,23
11 scontrino del 02/12/2022	Museo - Real Alcazar	27,00
12 scontrino del 02/12/2022	Pasto	90,00 (rimborsabile 1/3 €30 restanti 2/3 Antonucci Davide Preziosi Alessandra)
13 scontrino del 03/12/2022	Pasto	23,89
14 scontrino del 03/12/2022	Pasto	16,00

Totale: 233,93

Totale da Rimborsare € 233,93

Il rimborso verrà effettuato tramite bonifico bancario

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Francesco Salerno

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*