



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
C.F. 80228830586  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Procedura n. 53/2021  
Cap 107  
Cig ZDD3988576  
Cup  
**Ordine 12 / 2023**  
Codice Univoco Ufficio: 1S1CYB  
Allegati n. 1

**Direzione Amministrativa**  
Ufficio Acquisti - Davide Antonucci

Spett.le  
**CAPPELLI IDENTITY DESIGN SRL**  
Via Emanuele Filiberto 271  
00185 - Roma  
P.IVA: 10148031007  
E-mail: cappelli@pec.cappellidesign.com

**Oggetto: Ordine di spesa per il servizio di hosting, manutenzione e pubblicazione delle news amministrative e di altri contenuti sul sito internet dell'Accademia di Belle Arti di Roma e formazione di personale dell'Accademia di Belle Arti di Roma**

Vista la necessità di provvedere tempestivamente alla pubblicazione di news amministrative ed altri contenuti sul sito internet dell'Accademia di Belle Arti di Roma, considerata la necessità di formare il personale amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Roma in merito alla pubblicazione di news e contenuti sul sito internet della stessa, considerata la necessità di un servizio di hosting e manutenzione per il sito internet dell'Accademia di Belle Arti di Roma (abaroma.it) e di hosting per il sito internet insight.abaroma.it sempre di proprietà dell'Accademia di Belle Arti di Roma Si emette a favore di codesta Ditta l'aggiudicazione per i servizi di seguito elencati come da descrizione, costi e condizioni previsti dalla vostre offerte assunta al protocollo in data 16/01/2023 prot. 844 e 845, come di seguito elencati:

**FORMAZIONE DEL PERSONALE DELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA**

- Preparazione linee guida;
- 3 moduli di formazione da 4 ore ciascuno: Gestione dei contenuti – SEO tecnica – Visual;
- N. 5 partecipanti i cui nominativi saranno comunicati in seguito;
- Assistenza per 30 gg lavorativi per un massimo di n. 20 ore con risposta entro 4 ore dalla richiesta (Lun-Ven ore 9:00/18:00);
- Formazione da effettuarsi per l'intero ciclo entro e non oltre il 17/02/2023.

**€ 1.920,00**

**PUBBLICAZIONE NEWS E CONTENUTI SUL SITO INTERNET DELL'ACCADEMIA DI BELLEARTI DI ROMA**

- Creazione di una casella di posta elettronica dedicata per richieste di pubblicazione sul sito internet dell'Accademia di Belle Arti di Roma;
- Pubblicazione tempestiva entro 1h dalla richiesta per le news amministrative ed entro 3h dalla richiesta per altri contenuti sulla base dei materiali precedentemente forniti ed approvati dall'Accademia di Belle Arti di Roma;

- Copertura e revisione su tutte le pagine del sito;
- Servizio attivo dal 17/01/2023 al 17/02/2023;
- Workshop di co-design con i responsabili dei reparti interni dell'Accademia di Belle Arti di Roma per definizione del processo e delle modalità operative da svolgere successivamente al 17/02/2023.

€ 2.200,00

#### **HOSTING (abaroma.it e insight.abaroma.it)**

##### **Caratteristiche generali:**

- Cloud servers localizzati in Europa – Herzner Data Centers.
- Servizi premiati con il riconoscimento “platinum” al Service Provider Awards 2020,2021,2022

##### **Caratteristiche tecniche:**

- Servizio ridondato su rete a 10 gigabit
- 16vCPU – 32GB RAM
- 360GB di Spazio su disco (SSD) condiviso
- Fino a 20TB di Traffico
- Bilanciatore in ingresso: load balancer, distribuzione automatica del traffico nell'infrastruttura, gestione delle terminazioni TLS (Proxy SSL e Private SSL)
- Database: floating Ips su cluster server, protezione DDOS, ogni blocco di dati salvato su 3 differenti server fisici (tripla replicazione dei dati). UPS (Uninterrupted Power Supply), Redundant Power Supply
- Servizio attivo dal 01/01/2023 al 31/12/2023

**abaroma.it € 4.500,00**

**insight.abaroma.it € 1.020,00**

#### **MANUTENZIONE SITO INTERNET abaroma.it**

**A) Manutenzione ordinaria:** gestione e aggiornamento piattaforma, plugin ed eventuali software connessi al funzionamento e alla sicurezza della piattaforma stessa; correzione malfunzionamenti del website dovuti a difettosità del codice; eventuali interventi di ottimizzazione prestazioni (su indicazione del team tecnico Cappelli Identity Design).

**B) Manutenzione straordinaria/evolutiva:** bug fixing dovuti a difettosità e/o guasti “statistici” (cioè, indipendenti dal codice o comunque ad esso non riconducibili); assistenza tecnica per aggiornamento contenuti e/o funzionalità; interventi evolutivi/enhancements di nuove funzionalità, moduli, sezioni, pagine, ecc.

Per lo svolgimento della manutenzione straordinaria ed evolutiva, a fronte della tipologia della richiesta e della sua complessità, è previsto lo sviluppo di un preventivo su base oraria da presentarsi successivamente e da concordare con l'Accademia di Belle Arti di Roma (costo orario € 100/ora).

**C) Pacchetto n. 20 ore manutenzione straordinaria/evolutiva:** pacchetto ore dedicate ad interventi di manutenzione straordinaria/evolutiva preventivamente concordati con il Cliente e da utilizzare esclusivamente per il sito web <<https://abaroma.it>>.

€ 4.200,00

#### **D) Servizio attivo dal 01/01/2023 al 31/12/2023**

TOTALE IMPONIBILE	€ 13.840,00
IVA 22%	€ 3044,80
<b>TOTALE LORDO</b>	<b>€ 16.884,80</b>



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
C.F. 80228830586  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

A partire dal 06 giugno 2014, i fornitori di beni e servizi sono obbligati a produrre, nei confronti della Pubblica Amministrazione e nello specifico nei confronti di questa Accademia, esclusivamente fatture elettroniche, in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento di cui al decreto del M.E.F. del 3 aprile 2013, n. 55, attuativo dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 e nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Per ogni invio di fattura, nota, conto, parcella e simili e relative comunicazioni dovrà essere utilizzato il Codice Univoco Ufficio 1S1CYB, attribuito a questa Istituzione dall'indice della P.A. Le fatture ricevute in formato non elettronico dovranno essere restituite perché emesse in violazione di legge.

Nel testo della fattura elettronica dovrà essere inserita la dicitura -Scissione dei Pagamenti-;

Il pagamento sarà effettuato mezzo bonifico bancario o postale, entro 30 giorni ricevimento fattura elettronica dove dovranno essere indicati il nr° Cig, il nr° ordine, e solo a seguito dell'espletamento dei seguenti adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia:

1. Ricezione da parte del fornitore di tutta la documentazione allegata alla presente debitamente compilata e firmata;
2. Espletamento del collaudo con esito positivo;
3. Verifica del DURC con esito positivo;
4. Ricezione del visto di approvazione da parte di Equitalia per pagamenti di importi superiori a € 5.000,00.

Senza avere ottenuto quanto previsto nei punti sopra indicati questa Amministrazione, non è responsabile per tempi di pagamento diversi da quelli indicati. Pertanto, sarà considerato vano ogni sollecito di pagamento in assenza della documentazione.

Distinti saluti

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Francesco Salerno

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Si allega:

- Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà– Dati Anagrafici –
- Tracciabilità flussi finanziari (All. 1);
- Scheda rilascio dati per richiesta DURC (All.2)

**ALLEGATO N. 1**

*All'Accademia di Belle Arti di Roma  
Via di Ripetta, 222  
00186 Roma*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(Art. 46/47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_,

nella qualità di rappresentante legale della Società \_\_\_\_\_

**consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 46 e segg. del D.P.R. n. 445/2000, s.m.i.**

**DICHIARA**

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- di essere residente a \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

- di essere in possesso del codice fiscale avente numero \_\_\_\_\_

- dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 (codice degli appalti)

**DICHIARA AI SENSI DELLA LEGGE N. 136/2010**

**ARTT. 3 E 6 SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

1) che i pagamenti dovuti alla sopra indicata Ditta per le commesse pubbliche appaltate da codesto Ente, vengano effettuati mediante accredito sul seguente C/C bancario o postale:

IBAN \_\_\_\_\_

2) che il predetto conto corrente è dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;

3) che sul predetto conto corrente sono delegate ad operare le seguenti persone:

- Nome e Cognome \_\_\_\_\_

- Nome e Cognome \_\_\_\_\_

- Nome e Cognome \_\_\_\_\_

4) che la Ditta assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, anche con riferimento ai contratti con eventuali subappaltatori.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente e formalmente qualsiasi successiva variazione dei dati sopra indicati.

Si allega fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento Europeo UE 679/2016 recepita dalla normativa nazionale.

(luogo e data)

**Il Dichiarante**

