



Prot. n. 0015942 anno 2021 del 08/07/2021



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.accademiabelleartiroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Procedura n. 25/2020
Cap 129
Ordine 234 / 2021
Cig Z7D3263DDA
Codice Univoco Ufficio: 1S1CYB
Allegati n. 2

Direzione Amministrativa
Ufficio Acquisti - Michele Bellini

Spett.le
RAINES S.R.L
VIA DEL CASALETTO, 380
00151 - ROMA
P.IVA: 05143491008
Email: info@raines.it

Oggetto: Ordine di spesa per reintegro materiale e prodotti igienizzanti/sanificanti per aule sedi ABA Roma Ripetta e Campo Boario - Attuazione misure per Emergenza COVID-19

Si emette a favore di codesta Ditta l'aggiudicazione per la fornitura di beni, come da descrizione, costi e condizioni previsti dalla vostra offerta assunta al protocollo in data 24/06/2021 prot. 14998 , come di seguito elencati:

DESCRIZIONE	Q.Tà	Prz. Unit.	Prz. Tot.	IVA	Tot. Unico
CONF. 100 PZ. GUANTI LATTICE MONOUSO MISURA L	100	9,80 €	980,00 €	5% (decreto "Rilancio" - art. 124 del D.L. n. 34/2020)	/
Conf. tanica 5 lt. AMUCHINA GEL XGERM	10	28,00 €	280,00 €	5% (decreto "Rilancio" - art. 124 del D.L. n. 34/2020)	/
Conf. 500 ml . AMUCHINA GEL XGERM	16	4,80 €	76,80 €	5% (decreto "Rilancio" - art. 124 del D.L. n. 34/2020)	/
CONF. 12 PZ. da Lt. 1 Alcool etilico denaturato 90'	8	32,00 €	256,00 €	22%	/
Conf. tanica 5 lt. Detergente disinfettante FENOPEST	20	12,50 €	250,00 €	22%	/
Conf. 9 pz. andeggina tanica 2 lt.	7	8,20 €	57,40 €	22%	/

TOTALE IMPONIBILE	€ 1.900,20
IVA 22% (eccetto ove indicato al 5% per art. 124 del D.L. n. 34/2020)	€ 135,79
TOTALE LORDO	€ 2.035,99

Tempi di consegna: 5 giorni dal ricevimento della presente

Sede: Via di Ripetta, 222 00186 Roma

Si prega di comunicare anticipatamente la consegna all'ufficio acquisti di questa Accademia ai seguenti recapiti: Tel. 06/3227025 - 06/3227036.

Ogni prodotto dovrà essere consegnato congiuntamente alla propria scheda tecnica, diversamente le forniture non potranno essere considerate conformi.

A partire dal 06 giugno 2014, i fornitori di beni e servizi sono obbligati a produrre, nei confronti della Pubblica Amministrazione e nello specifico nei confronti di questa Accademia, esclusivamente fatture elettroniche, in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento di cui al decreto del M.E.F. del 3 aprile 2013, n. 55, attuativo dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.. e nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Per ogni invio di fattura, nota, conto, parcella e simili e relative comunicazioni dovrà essere utilizzato il Codice Univoco Ufficio 1S1CYB, attribuito a questa Istituzione dall'indice della P.A.. Le fatture ricevute in formato non elettronico, dovranno essere restituite perché emesse in violazione di legge.

Nel testo della fattura elettronica dovrà essere inserita la dicitura -Scissione dei Pagamenti-;

Il pagamento sarà effettuato mezzo bonifico bancario o postale, entro 30 giorni ricevimento fattura elettronica dove dovranno essere indicati il nr° Cig, il nr° ordine, e solo a seguito dell'espletamento dei seguenti adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia:

1. Ricezione da parte del fornitore di tutta la documentazione allegata alla presente debitamente compilata e firmata;
2. Espletamento del collaudo con esito positivo;
3. Ricezione da parte degli organi competenti, del DURC con esito positivo;
4. Ricezione del visto di approvazione da parte di Equitalia per pagamenti di importi superiori a € 5.000,00.

Senza avere ottenuto quanto previsto nei punti sopra indicati questa Amministrazione, non è responsabile per tempi di pagamento diversi da quelli indicati. Pertanto sarà considerato vano ogni sollecito di pagamento in assenza della documentazione.

Distinti saluti

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Rosa Passavanti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa