



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Procedura n. 143/2017
Cap 552
Ordine 363 / 2021
Cig 8857887F94
CUP: B89B18000080001
Codice Univoco Ufficio: 1S1CYB
Direzione Amministrativa
Ufficio Acquisti - Alessandro Carli

Spett.le
Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.a.
Via Salaria 691
00138 - Roma
P.IVA: 00880711007
Email: protocollo@pec.ipzs.it

Oggetto: Ordine di spesa per pubblicazione avvisi di tipologia legale – Bando per l'affidamento dei lavori di riqualificazione e ristrutturazione degli spazi al Mattatoio di Testaccio, Campo Boario, Roma - 2° lotto funzionale: parte dell'edificio 26 (ex stalle), edifici 32a/b (ex fienili)

Si emette a favore di codesta ordine di spesa per il servizio di pubblicazione avvisi di tipologia legale del bando di cui all'oggetto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, come da oggetto, descrizione, costi e condizioni previsti dalla vostra offerta assunta al protocollo in data 05/10/2021 prot. 24939, come di seguito indicato:

PUBBLICAZIONE G.U.R.I.

91 righe	
Costo	€ 1.577,03
Bolli	€ 16,00
Importo da versare	€ 1.593,03
Iva 22% (split payment)	€ 346,95
Costo totale inserzione	€ 1.939,98

A partire dal 06 giugno 2014, i fornitori di beni e servizi sono obbligati a produrre, nei confronti della Pubblica Amministrazione e nello specifico nei confronti di questa Accademia, esclusivamente fatture elettroniche, in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento di cui al decreto del M.E.F. del 3 aprile 2013, n. 55, attuativo dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.. e nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Per ogni invio di fattura, nota, conto, parcella e simili e relative comunicazioni dovrà essere utilizzato il Codice Univoco Ufficio 1S1CYB, attribuito a questa Istituzione dall'indice della P.A.. Le fatture ricevute in formato non elettronico, dovranno essere restituite perché emesse in violazione di legge.

Nel testo della fattura elettronica dovrà essere inserita la dicitura -Scissione dei Pagamenti-;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Il pagamento sarà effettuato mezzo bonifico bancario o postale, entro 30 giorni ricevimento fattura elettronica dove dovranno essere indicati il nr° Cig, il nr° ordine, e solo a seguito dell'espletamento dei seguenti adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia:

1. Ricezione da parte del fornitore di tutta la documentazione allegata alla presente debitamente compilata e firmata;
2. Veridica del DURC positiva;

Senza avere ottenuto quanto previsto nei punti sopra indicati questa Amministrazione, non è responsabile per tempi di pagamento diversi da quelli indicati. Pertanto sarà considerato vano ogni sollecito di pagamento in assenza della documentazione.

Distinti saluti

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Rosa Passavanti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.