



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
C.F. 80228830586
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Procedura n. 59/2019
Cap 510
Cig 00000000
Cup B89J1900062000
Ordine 661 / 2022
Codice Univoco Ufficio: 1S1CYB
Allegati n. 1

Direzione Amministrativa
Ufficio Acquisti – Diego Moriero

Spett.le
Giannini Marcella

c.f.: [REDACTED]

E-mail: marcella.giannini@alumni.abaroma.it

Oggetto: Ordine di spesa rimborso EU4ART WP viaggio a Venezia dal 19 al 24/09/2022 - Giannini Marcella

Si autorizza il rimborso a piè di lista delle spese sostenute da Giannini Marcella per viaggio a Venezia come di seguito dettagliate:

WS EU4ART VENEZIA			
Marcella Giannini			
limite giornaliero 44,52			
N. RICEVUTA	TIPOLOGIA DI RIMBORSO	IMPORTO	RIMBORSATI
1.1	Trasporto	19/09/22 14,00 €	14,00 €
3.2	Museo	21/09/22 12,00 €	12,00 €
6.1	Hotel	24/09/22 17,50 €	17,50 €
6.3	Museo	24/09/22 2,00 €	2,00 €
19/09/2022			
1.2	Trasporto	19/09/22 15,00 €	
1.3	Cibo	19/09/22 22,00 €	
totale giornaliero			37,00 €
20/09/2022			
2.1	Cibo	20/09/22 14,11 €	
2.2	Cibo	20/09/22 32,00 €	
totale giornaliero			44,52 €
21/09/2022			

3.1	Cibo	21/09/22	12,50 €	
3.3	Cibo	21/09/22	19,00 €	
totale giornaliero				31,50 €
22/09/2022				
4.1	Bookshop	22/09/22	15,00 €	
4.2	Cibo	22/09/22	10,00 €	
4.3	Cibo	22/09/22	23,00 €	
totale giornaliero				44,52 €
23/09/2022				
5.1	Cibo	23/09/22	17,50 €	
5.2	Cibo		3,00 €	
5.3	Cibo	23/09/22	25,50 €	
totale giornaliero				44,52 €
24/09/2022				
6.2	Cibo	24/09/22	18,50 €	
6.4	Trasporto	24/09/22	6,00 €	
totale giornaliero				24,50 €
TOTALE				272,06 €

TOTALE DA RIMBORSARE € 272,06

Il rimborso avverrà mediante bonifico bancario.

Distinti saluti

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Rosa Passavanti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa