



Prot. n. 0002870 anno 2022 del 03/02/2022



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Procedura n. 133/2017

Cap 110

Cig Z21350715A

Ordine 71 / 2022

Codice Univoco Ufficio: 1S1CYB

Allegati n. 1

Direzione Amministrativa
Ufficio Acquisti - Viviana Misiano

Spett.le
MIROBALLI di Damiano Allocca
Via dei Zeno, 18
00176 - Roma
P.IVA: 16479261006
Email: vito.miroballi@gmail.com

Oggetto: Ordine di spesa
Intervento manutenzione straordinaria piano del Torchio Aula 11

Si emette a favore di codesta Ditta ordine di spesa per l'intervento di manutenzione straordinaria dei torchi dell'aula 11, come da descrizione, costi e condizioni previsti dalla vostra offerta assunta al protocollo in data 28/01/2022 prot. 2414, e di seguito elencata:

DESCRIZIONE	PREZZO (IVA ESCLUSA)
Realizzazione di n. 2 balconcini in ferro della lunghezza di 60cm l'uno per il sostegno del piano in uscita. Ogni balconcino è composto da n. 2 braccioli uniti all'estremità da un distanziale. Il montaggio avverrà tramite n. 8 forature e filettature sulle fiancate del torchio. La superficie dei balconcini verrà protetta da cera applicata a caldo.	€ 450,00
I due balconcini saranno muniti di n. 8 rulli trasportatori in bronzo di diametro massimo 55mm. Essi si compongono di: - n. 8 rotelle in bronzo per lo scorrimento del piano; - n. 8 boccole con battente (per evitare la fuoriuscita dei rulli trasportatori) in acciaio temperato con funzione di cuscinetto; Tutti i pezzi meccanici sopracitati saranno lavorato al tornio. I rulli verranno montati sulle fiancate tramite viti a brugola M12.	€ 800,00
Sostituzione del piano danneggiato con un piano in formica 130x50cm, spessore 8mm e applicazione di n. 4 supporti fine corsa (da recuperare dal piano attualmente danneggiato) tramite foratura del nuovo piano e fissaggio con viti a brugola	€ 220,00
Revisione scatola di trasmissione mediante smontaggio, lubrificazione degli ingranaggi, controllo parti meccaniche e rimontaggio, e ripristino dei percorsi di lubrificazione	€ 150,00
Manutenzione e revisione accurata degli altri due torchi Caprari 70 presenti in aula 11	€ 600,00



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

TOTALE IMPONIBILE	€ 2.220,00
IVA ESENTE	€ 0,00
TOTALE LORDO	€ 2.220,00

I lavori avranno inizio il 07/02/22 e dovranno concludersi entro il 28/02/22.

A partire dal 06 giugno 2014, i fornitori di beni e servizi sono obbligati a produrre, nei confronti della Pubblica Amministrazione e nello specifico nei confronti di questa Accademia, esclusivamente fatture elettroniche, in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento di cui al decreto del M.E.F. del 3 aprile 2013, n. 55, attuativo dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.. e nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Per ogni invio di fattura, nota, conto, parcella e simili e relative comunicazioni dovrà essere utilizzato il Codice Univoco Ufficio IS1CYB, attribuito a questa Istituzione dall'indice della P.A.. Le fatture ricevute in formato non elettronico, dovranno essere restituite perché emesse in violazione di legge. Nel testo della fattura elettronica dovrà essere inserita la dicitura -Scissione dei Pagamenti-; Il pagamento sarà effettuato mezzo bonifico bancario o postale, entro 30 giorni ricevimento fattura elettronica dove dovranno essere indicati il nr° Cig, il nr° ordine, e solo a seguito dell'espletamento dei seguenti adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia:

1. Ricezione da parte del fornitore di tutta la documentazione allegata alla presente debitamente compilata e firmata;
2. Espletamento del collaudo con esito positivo;
3. Verifica del DURC con esito positivo;
4. Ricezione del visto di approvazione da parte di Equitalia per pagamenti di importi superiori a € 5.000,00.

Senza avere ottenuto quanto previsto nei punti sopra indicati questa Amministrazione, non è responsabile per tempi di pagamento diversi da quelli indicati. Pertanto sarà considerato vano ogni sollecito di pagamento in assenza della documentazione.

Distinti saluti

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Rosa Passavanti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Si allega:

- Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà– Dati Anagrafici – Tracciabilità flussi finanziari (All. 1);

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 46/47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in _____ Via _____ n. _____

Codice fiscale _____,

nella qualità di rappresentante legale della Società _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 46 e segg. del D.P.R. n. 445/2000, s.m.i.

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ il _____

- di essere residente a _____ Via/Piazza _____

- di essere in possesso del codice fiscale avente numero _____

- dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 (codice degli appalti)

DICHIARA AI SENSI DELLA LEGGE N. 136/2010

ARTT. 3 E 6 SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1) che i pagamenti dovuti alla sopra indicata Ditta per le commesse pubbliche appaltate da codesto Ente, vengano effettuati mediante accredito sul seguente C/C bancario o postale:

IBAN _____

2) che il predetto conto corrente è dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;

3) che sul predetto conto corrente sono delegate ad operare le seguenti persone:

- Nome e Cognome _____

- Nome e Cognome _____

- Nome e Cognome _____

4) che la Ditta assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, anche con riferimento ai contratti con eventuali subappaltatori.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente e formalmente qualsiasi successiva variazione dei dati sopra indicati.

Si allega fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento Europeo UE 679/2016 recepita dalla normativa nazionale.

(luogo e data)

Il Dichiarante