



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
C.F. 80228830586
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Procedura n. 10/2023
Cap 107
Cig Z2F3A09874
Ordine 103 / 2023
Codice Univoco Ufficio: 1S1CYB
Allegati n. 1

Direzione Amministrativa
Ufficio Acquisti - Lucia Marzo

Spett.le
Id Technology srl
P.IVA: 11240660156
Email: f.pugliatti@idtech.it ; contact@idtech.it

Oggetto: Ordine di spesa Licenza software ELIGO per votazione on line Consiglio Accademico dell'Accademia di Belle Arti di Roma per 15gg dal 2 marzo 2023.

Si emette a favore di codesta Ditta l'aggiudicazione per la fornitura del servizio di votazione on line, come da descrizione, costi e condizioni previsti dalla vostra offerta assunta al protocollo in data 20.02.2023 prot. 3402, come di seguito elencati:

Articolo	Descrizione	Qtà	Importo
Eligo PRO Autouso 1 Mese	Eligo PRO è la versione avanzata della nostra piattaforma di e-voting. Tutte le operazioni di voto sono autogestite e il numero di votazioni illimitato durante il periodo definito contrattualmente. Il numero massimo di aventi diritto è definito e si intende per ogni singola votazione. L'area riservata si trova in un private cloud sicuro con sede fisica in Italia e con architettura multi tenant. L'utilizzo della versione PRO permette l'attivazione di funzionalità avanzate e specifiche per particolari esigenze. È INCLUSO: .-Minikit di semplici strumenti per comunicare le modalità di voto ai votanti ed incrementare l'affluenza ed alcuni documenti per imparare rapidamente il prodotto.	200,00	384,00

	<p>.- Supporto tecnico erogato ad un vostro unico interlocutore durante il periodo di licenza. Il servizio è erogato esclusivamente via email nei giorni feriali e non festivi dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 18.00. L'assistenza al singolo votante è sempre a carico del cliente. - Modulo Sollecito di Partecipazione Invia un promemoria via email, a votazioni aperte, ai soli votanti che non hanno votato. Procedura manuale a carico del cliente.</p> <p>- Sollecito di partecipazione via mail. Invio promemoria, a votazioni aperte, di un promemoria via email ai soli votanti che non hanno votato.</p>		
<p>Eligo - Gestione Utenze</p>	<p>Il modulo abilita le seguenti funzionalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inibisci Elettori: permette di inibire all'accesso aventi diritto. Procedura manuale a carico del cliente • Inserisci nuovo elettore: permette di inserire un nuovo elettore a votazioni aperte. • Permette di visualizzare il registro dei votanti in tempo reale durante le votazioni aperte da "Guarda lista elettori" nella schermata principale. 	<p>1,00</p>	<p>31,00</p>
<p>Servizi - Personalizzazione email di invio credenziali</p>	<p>Modifiche all'e-mail d'invio credenziali del sistema. Modifica una tantum per tutte le votazioni effettuate sul sistema. Limitata ai contenuti testuali della mail stessa ed eventualmente al logo d'intestazione.</p>	<p>1,00</p>	<p>250,00</p>

TOTALE IMPONIBILE € 665,00
IVA 22% € 146,30
TOTALE LORDO € 811,30



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
C.F. 80228830586
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

A partire dal 06 giugno 2014, i fornitori di beni e servizi sono obbligati a produrre, nei confronti della Pubblica Amministrazione e nello specifico nei confronti di questa Accademia, esclusivamente fatture elettroniche, in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento di cui al decreto del M.E.F. del 3 aprile 2013, n. 55, attuativo dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.. e nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Per ogni invio di fattura, nota, conto, parcella e simili e relative comunicazioni dovrà essere utilizzato il Codice Univoco Ufficio 1S1CYB, attribuito a questa Istituzione dall'indice della P.A.. Le fatture ricevute in formato non elettronico, dovranno essere restituite perché emesse in violazione di legge.

Nel testo della fattura elettronica dovrà essere inserita la dicitura -Scissione dei Pagamenti-;

Il pagamento sarà effettuato mezzo bonifico bancario o postale, entro 30 giorni ricevimento fattura elettronica dove dovranno essere indicati il nr° Cig, il nr° ordine, e solo a seguito dell'espletamento dei seguenti adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia:

1. Ricezione da parte del fornitore di tutta la documentazione allegata alla presente debitamente compilata e firmata;
2. Espletamento del collaudo con esito positivo;
3. Verifica del DURC con esito positivo;
4. Ricezione del visto di approvazione da parte di Equitalia per pagamenti di importi superiori a € 5.000,00.

Senza avere ottenuto quanto previsto nei punti sopra indicati questa Amministrazione, non è responsabile per tempi di pagamento diversi da quelli indicati. Pertanto sarà considerato vano ogni sollecito di pagamento in assenza della documentazione.

Distinti saluti

Il Direttore Amministrativo
Dott. Francesco Salerno

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Si allega:

- Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà– Dati Anagrafici –
- Tracciabilità flussi finanziari (All. 1);

ALLEGATO N. 1

*All'Accademia di Belle Arti di Roma
Via di Ripetta, 222
00186 Roma*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 46/47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in _____ Via _____ n. _____

Codice fiscale _____,

nella qualità di rappresentante legale della Società _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 46 e segg. del D.P.R. n. 445/2000, s.m.i.

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ il _____

- di essere residente a _____ Via/Piazza _____

- di essere in possesso del codice fiscale avente numero _____

- dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 (codice degli appalti)

DICHIARA AI SENSI DELLA LEGGE N. 136/2010

ARTT. 3 E 6 SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1) che i pagamenti dovuti alla sopra indicata Ditta per le commesse pubbliche appaltate da codesto Ente, vengono effettuati mediante accredito sul seguente C/C bancario o postale:

IBAN _____

2) che il predetto conto corrente è dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;

3) che sul predetto conto corrente sono delegate ad operare le seguenti persone:

- Nome e Cognome _____

- Nome e Cognome _____

- Nome e Cognome _____

4) che la Ditta assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, anche con riferimento ai contratti con eventuali subappaltatori.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente e formalmente qualsiasi successiva variazione dei dati sopra indicati.

Si allega fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento Europeo UE 679/2016 recepita dalla normativa nazionale.

(luogo e data)

Il Dichiarante