



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
C.F. 80228830586  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Procedura n. 21/2023  
Cap 255  
Cig Z1F39F9051  
**Ordine 94 / 2023**  
Codice Univoco Ufficio: **1S1CYB**  
Allegati n. 1

**Direzione Amministrativa**  
Ufficio Acquisti - Diego Moriero

Spett.le  
**PIXART PRINTING S.R. L**  
VIA 1° MAGGIO, 8  
30020 - QUARTO D'ATLINO (VENEZIA)  
P.IVA: 04061550275  
E-mail: [support@pixartprinting.com](mailto:support@pixartprinting.com)

**Oggetto: Ordine di spesa progetto produzione artistica - stampa digitale**

Si emette a favore di codesta Ditta l'aggiudicazione per la fornitura della stampa digitale, descrizione, costi e condizioni previsti dall'ordine on line N. PIX - EBC – 752873

1. N°1 - PVC adesivo box, cm 100x1250, euro 139

Materiale: Vinile adesivo monomero opaco – 7,90 E/m2  
Altezza: cm. 100  
Base: cm. 1400  
Squadrato  
Plastificazione: no

- 
2. N°1 - PVC mostre, cm 180x360, euro 96

Materiale: striscioni in PVC - extreme classic 500 gr.  
Altezza . cm. 180  
Base cm.360  
Squadrato  
Accessori: no

- 
3. N°2 – bandiere statue, cm 300x300; euro 260

Materiale: tela bandiera nautico antivento 115 gr.  
Altezza: cm. 300  
Base: cm. 300  
Rinforzo perimetrale: tutto il perimetro

Accessori. No

---

4. N°1 – PVC adesivo ingresso, cm 200x200; euro 85

Materiale: striscioni in PVC - extreme classic 500 gr.

Altezza: cm. Cm. 200

Base. Cm. 200

Squadrato

Accessori: no

---

5. N°30– KAPA®plast (formato 29,7 x 42) piano cavallo; euro 125

Materiale: KAPA®plast 5mm – interno grigio

Altezza: cm.42

Base: cm. 29,7

Squadrato

Accessori: no

Verniciatura: nessuna

---

6. N°1 – cartone (4 targhe) piano cavallo, cm100x140; euro 16,75

Materiale: Cartone microtriplo (E+B) 4 mm

Altezza: cm. 100

Base: cm. 140

Squadrato

Verniciatura: no

---

7. N° 2 – banner mostra, cm. 100 ; euro 50

Materiale: striscioni in PVC - extreme classic 500 gr.

Altezza: cm. 100

Base: cm. 100

Squadrato

Accessori: occhielli in policarbonato ad alta resistenza

TOTALE IMPONIBILE € 758,92

IVA 22% € 166,96

**TOTALE LORDO € 925,88**

Tempi di consegna: 5 giorni dal ricevimento della presente

Sede: Viale Vicopisano 79 00146 Roma Prof. Pace 333-9834798

Si prega di comunicare anticipatamente la consegna all'ufficio acquisti di questa Accademia ai seguenti recapiti: [d.moriero@abaroma.it](mailto:d.moriero@abaroma.it) ; [g.celiberti@abaroma.it](mailto:g.celiberti@abaroma.it) ; [r.pace@abaroam.it](mailto:r.pace@abaroam.it)

Ogni prodotto dovrà essere consegnato congiuntamente alla propria scheda tecnica, diversamente le forniture non potranno essere considerate conformi.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
C.F. 80228830586  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

A partire dal 06 giugno 2014, i fornitori di beni e servizi sono obbligati a produrre, nei confronti della Pubblica Amministrazione e nello specifico nei confronti di questa Accademia, esclusivamente fatture elettroniche, in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento di cui al decreto del M.E.F. del 3 aprile 2013, n. 55, attuativo dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.. e nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Per ogni invio di fattura, nota, conto, parcella e simili e relative comunicazioni dovrà essere utilizzato il Codice Univoco Ufficio 1S1CYB, attribuito a questa Istituzione dall'indice della P.A.. Le fatture ricevute in formato non elettronico, dovranno essere restituite perché emesse in violazione di legge.

**Nel testo della fattura elettronica dovrà essere inserita la dicitura -Scissione dei Pagamenti-;**

Il pagamento sarà effettuato mezzo bonifico bancario o postale, entro 30 giorni ricevimento fattura elettronica dove dovranno essere indicati il nr° Cig, il nr° ordine, e solo a seguito dell'espletamento dei seguenti adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia:

1. Ricezione da parte del fornitore di tutta la documentazione allegata alla presente debitamente compilata e firmata;
2. Espletamento del collaudo con esito positivo;
3. Verifica del DURC con esito positivo;
4. Ricezione del visto di approvazione da parte di Equitalia per pagamenti di importi superiori a € 5.000,00.

Senza avere ottenuto quanto previsto nei punti sopra indicati questa Amministrazione, non è responsabile per tempi di pagamento diversi da quelli indicati. Pertanto sarà considerato vano ogni sollecito di pagamento in assenza della documentazione.

Distinti saluti

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Francesco Salerno

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Si allega:

- Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà – Dati Anagrafici – Tracciabilità flussi finanziari (All. 1);
- Scheda rilascio dati per richiesta DURC (All.2)

**ALLEGATO N. 1**

*All'Accademia di Belle Arti di Roma  
Via di Ripetta, 222  
00186 Roma*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(Art. 46/47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_,

nella qualità di rappresentante legale della Società \_\_\_\_\_

**consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 46 e segg. del D.P.R. n. 445/2000, s.m.i.**

**DICHIARA**

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- di essere residente a \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

- di essere in possesso del codice fiscale avente numero \_\_\_\_\_

- dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 (codice degli appalti)

**DICHIARA AI SENSI DELLA LEGGE N. 136/2010**

**ARTT. 3 E 6 SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

1) che i pagamenti dovuti alla sopra indicata Ditta per le commesse pubbliche appaltate da codesto Ente, vengano effettuati mediante accredito sul seguente C/C bancario o postale:

IBAN \_\_\_\_\_

2) che il predetto conto corrente è dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;

3) che sul predetto conto corrente sono delegate ad operare le seguenti persone:

- Nome e Cognome \_\_\_\_\_

- Nome e Cognome \_\_\_\_\_

- Nome e Cognome \_\_\_\_\_

4) che la Ditta assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, anche con riferimento ai contratti con eventuali subappaltatori.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente e formalmente qualsiasi successiva variazione dei dati sopra indicati.

Si allega fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento Europeo UE 679/2016 recepita dalla normativa nazionale.

(luogo e data)

Il Dichiarante