



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
C.F. 80228830586  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Procedura n. 59/2023  
Cap 558  
Cig ZE03BB86C6  
Determina 99/2023  
**Ordine 530 / 2023**  
Codice Univoco Ufficio: 1S1CYB  
Allegati n. 1

**Direzione Amministrativa**  
Ufficio Acquisti - Giorgia Celiberti

Spett.le  
**Ing. Luigi Longhi**  
Piazza Albano, 74  
00179 - Albano (RM)  
P.IVA: 02114040690  
Email: [longhi.ing@gmail.com](mailto:longhi.ing@gmail.com)

**Oggetto: DM 338/2022 art. 4 comma1, lett b) - Incarico Professionale per l'aggiornamento tecnico alle vigenti norme del progetto definitivo 2004 di riqualificazione e ristrutturazione ex Mattatoio - edificio 26.**

Con riferimento alla sua offerta assunta al protocollo in data 23.06.2023 n. 13427, alla delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione il 27.06.2023 ed alla determina 99/2023, si affida alla SV l'incarico professionale per le valutazioni preliminari sulle strutture dell'edificio 26 in base a quanto desumibile dallo stato dei luoghi e dal progetto preliminare 2004.

Dovranno essere eseguite valutazioni semplificate sulle strutture in condizioni statiche e sismiche, nello stato ante e post operam, sulla base delle vigenti norme tecniche sulle costruzioni.

Per la prestazione professionale è riconosciuto il compenso:

IMPONIBILE	€ 10.000,00
Cassa previdenziale di Categoria 4%	€ 400,00
IVA 22%	€ 2.288,00
<b>TOTALE LORDO</b>	<b>€ 12.688,00</b>

Gli elaborati dovranno essere consegnati entro e non oltre il 10.07.2023 per consentire la chiusura della procedura MUR di cui al DM 338/2022, entro il 18.07.2023.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
C.F. 80228830586  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

A partire dal 06 giugno 2014, i fornitori di beni e servizi sono obbligati a produrre, nei confronti della Pubblica Amministrazione e nello specifico nei confronti di questa Accademia, esclusivamente fatture elettroniche, in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento di cui al decreto del M.E.F. del 3 aprile 2013, n. 55, attuativo dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.. e nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Per ogni invio di fattura, nota, conto, parcella e simili e relative comunicazioni dovrà essere utilizzato il Codice Univoco Ufficio 1S1CYB, attribuito a questa Istituzione dall'indice della P.A.. Le fatture ricevute in formato non elettronico, dovranno essere restituite perché emesse in violazione di legge.

Nel testo della fattura elettronica dovrà essere inserita la dicitura -Scissione dei Pagamenti-;

Il pagamento sarà effettuato con acconto del 30% alla firma dell'incarico e con saldo dopo la consegna degli elaborati, mezzo bonifico bancario o postale, entro 30 giorni ricevimento fattura elettronica dove dovranno essere indicati il nr° Cig, il nr° ordine, e solo a seguito dell'espletamento dei seguenti adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia.

Distinti saluti

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Francesco Salerno

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*