



Prot. n. 0014164 anno 2023 del 05/07/2023



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
C.F. 80228830586
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Procedura n. 10/2023
Cap 107
Cig ZEA3BB0CF3
Ordine 525 / 2023
Codice Univoco Ufficio: 1S1CYB
Allegati n. 1

Direzione Amministrativa
Ufficio Acquisti - Valentina Puzilli

Spett.le
Id Technology srl
P.IVA: 11240660156
Email: f.pugliatti@idtech.it; contact@idtech.it

Oggetto: Ordine di spesa per fornitura della licenza software ELIGO per votazione on line Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Roma del 5 settembre 2023 per 30 gg.

Considerata la necessità dell'Accademia di Belle Arti di Roma di dotarsi della licenza Eligo per l'elezione del Direttore del 5 settembre 2023, vista la determina n. 97, si emette a favore di codesta Ditta l'aggiudicazione per la fornitura di beni, come da descrizione, costi e condizioni previsti dalla vostra offerta assunta al protocollo in data 26/06/2023 prot. 13572, come di seguito elencati:

Articolo	Descrizione	Qtà	Importo
Eligo PRO Autouso 1 Mese	Inclusi: minikit di comunicazione e supporto Assistenza base via e-mail: elezioni 05/09/2023 dalle 9.00 alle 18.00, eventuale ballottaggio 06/09/2023 dalle 9.00 alle 15.00	136,00	312,80
Eligo - Gestione Utenze	Il modulo abilita le seguenti funzionalità: • Inibisci Elettori: permette di inibire all'accesso aventi diritto. Procedura manuale a carico del cliente • Inserisci nuovo elettore: permette di inserire un nuovo elettore a votazioni aperte. • Permette di visualizzare il registro dei votanti in tempo reale durante le votazioni aperte da "Guarda lista elettori" nella schermata principale. Salvo diversa indicazione saranno attivate tutte le funzionalità	1,00	31,00
Servizi - Personalizzazione e-mail di invio credenziali	Modifiche all'e-mail d'invio credenziali del sistema. Modifica una tantum per tutte le votazioni effettuate sul sistema. Limitata ai contenuti testuali della mail stessa ed eventualmente al logo d'intestazione.	1,00	250,00

TOTALE IMPONIBILE € 593,80
IVA 22% € 130,64
TOTALE LORDO € 724,44

Tempi di consegna: la fornitura dovrà essere attiva per 30 giorni a partire dalla data del 23 Agosto 2023

La conferma dell'attivazione della licenza dovrà avvenire 48h prima all'indirizzo di posta elettronica: ufficioacquisti@abaroma.it e per conoscenza all'indirizzo di posta elettronica: v.puzzilli@abaroma.it.

A partire dal 06 giugno 2014, i fornitori di beni e servizi sono obbligati a produrre, nei confronti della Pubblica Amministrazione e nello specifico nei confronti di questa Accademia, esclusivamente fatture elettroniche, in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento di cui al decreto del M.E.F. del 3 aprile 2013, n. 55, attuativo dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 e nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Per ogni invio di fattura, nota, conto, parcella e simili e relative comunicazioni dovrà essere utilizzato il Codice Univoco Ufficio 1S1CYB, attribuito a questa Istituzione dall'indice della P.A. Le fatture ricevute in formato non elettronico dovranno essere restituite perché emesse in violazione di legge.

Nel testo della fattura elettronica dovrà essere inserita la dicitura -Scissione dei Pagamenti-;

Il pagamento sarà effettuato mezzo bonifico bancario o postale, entro 30 giorni ricevimento fattura elettronica dove dovranno essere indicati il nr° Cig, il nr° ordine, e solo a seguito dell'espletamento dei seguenti adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia:

1. Ricezione da parte del fornitore di tutta la documentazione allegata alla presente debitamente compilata e firmata;
2. Espletamento del collaudo con esito positivo;
3. Verifica del DURC con esito positivo;
4. Ricezione del visto di approvazione da parte di Equitalia per pagamenti di importi superiori a € 5.000,00.

Senza avere ottenuto quanto previsto nei punti sopra indicati questa Amministrazione, non è responsabile per tempi di pagamento diversi da quelli indicati. Pertanto, sarà considerato vano ogni sollecito di pagamento in assenza della documentazione.

Distinti saluti

Il Direttore Amministrativo
Dott. Francesco Salerno

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Si allega:

- Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà– Dati Anagrafici –
Tracciabilità flussi finanziari (All. 1);

ALLEGATO N. 1

*All'Accademia di Belle Arti di Roma
Via di Ripetta, 222
00186 Roma*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 46/47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in _____ Via _____ n. _____

Codice fiscale _____,

nella qualità di rappresentante legale della Società _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 46 e segg. del D.P.R. n. 445/2000, s.m.i.

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ il _____

- di essere residente a _____ Via/Piazza _____

- di essere in possesso del codice fiscale avente numero _____

- dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 (codice degli appalti)

DICHIARA AI SENSI DELLA LEGGE N. 136/2010

ARTT. 3 E 6 SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1) che i pagamenti dovuti alla sopra indicata Ditta per le commesse pubbliche appaltate da codesto Ente, vengano effettuati mediante accredito sul seguente C/C bancario o postale:

IBAN _____

2) che il predetto conto corrente è dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;

3) che sul predetto conto corrente sono delegate ad operare le seguenti persone:

- Nome e Cognome _____

- Nome e Cognome _____

- Nome e Cognome _____

4) che la Ditta assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, anche con riferimento ai contratti con eventuali subappaltatori.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente e formalmente qualsiasi successiva variazione dei dati sopra indicati.

Si allega fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento Europeo UE 679/2016 recepita dalla normativa nazionale.

(luogo e data)

Il Dichiarante