



Prot. n. 0020428 anno 2023 del 14/09/2023



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
C.F. 80228830586

www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Procedura n. 13/2021

Cap 111

Cig ZCE3C72496

Ordine 617 / 2023

Codice Univoco Ufficio: 1S1CYB

Allegati n. 1

Direzione Amministrativa

Ufficio Acquisti - Diego Moriero

Spett.le

BIOEDIL RESTAURI E COSTRUZIONI SRLS

VIA VESTRICIO SPURINNA 105

00171 - Roma

P.IVA: 15493561003

E-mail: c.scirlet@gmail.com

Oggetto: Servizio di mantenimento idrico ordinario degli edifici sede dell'Accademia di Belle Arti di Roma Ripetta e Campo Boario - aggiudicazione a seguito di procedura negoziata rdo r. 2761916 per affidamento triennale, validità presente ordinativo dal 01.08.2023 al 31.07.2024

Con riferimento alla procedura negoziata in oggetto e alla conseguente aggiudicazione prot.17422 del, 26.07.2021, si emette con la presente ordine di spesa per il servizio di mantenimento idrico ordinario degli edifici sede dell'Accademia di Belle Arti di Roma Ripetta e Campo Boario con validità annuale dal 01.08.2023 e scadenza al 31.07.2024

ATTIVITA' ANNUALI

1. Verifica funzionalità sistemi erogazione - allacciamento
2. Verifica funzionalità/perdite tubazioni - allacciamento
3. Verifica funzionalità apparecchiature di intercettazione - allacciamento
4. Verifica funzionalità scaldabagni elettrici – apparecchi sanitari

Descrizione	Q.tà	Costo Totale ANNUALE
VERIFICA STATO EFFICIENZA SEDE VIA RIPETTA	1 verifica annuale da concordare	€ 500,00
VERIFICA STATO EFFICIENZA SEDE CAMPO BOARIO	1 verifica annuale da concordare	€ 250,00

ATTIVITA' SEMESTRALI

1. Verifica funzionalità sistemi erogazione – rete di distribuzione
2. Verifica funzionalità/perdite tubazioni – rete di distribuzione
3. Verifica funzionalità apparecchiature di intercettazione – rete di distribuzione
4. Registrazione letture contatori – rete di distribuzione
5. Controllo miscelatori e rubinetteria, sostituzione filtri e eventuali sostituzione e reintegri di eleme mancanti – apparecchi sanitari

Descrizione	Q.tà	Costo SEMESTRALE	Costo Totale ANNUALE
VERIFICA STATO EFFICIENZA SEDE VIA RIPETTA	2 verifiche annuali nel mese di agosto 2023 e febbraio 2024	€ 900,00	€ 1.800,00
VERIFICA STATO EFFICIENZA SEDE CAMPO BOARIO	2 verifiche annuali nel mese di agosto 2023 e febbraio 2024	€ 600,00	€ 1.200,00

ATTIVITA' BIMESTRALI

1. Controllo stato degli apparecchi sanitari (fissaggio e modalità di scarico), eventuale serraggio o sostituzione e reintegro delle tavolette mancanti o danneggiate, riparazione dei sistemi di scarico – apparecchi sanitari

Descrizione	Q.tà	Costo BIMESTRALE	Costo Totale ANNUALE
VERIFICA STATO EFFICIENZA SEDE VIA RIPETTA	1 verifica bimestrale nei mesi di agosto, ottobre, dicembre, febbraio, aprile, giugno	€ 1.200,00	€ 7.200,00
VERIFICA STATO EFFICIENZA SEDE CAMPO BOARIO	1 verifica bimestrale nei mesi di agosto, ottobre, dicembre, febbraio, aprile, giugno	€ 700,00	€ 4.200,00

COSTO TARIFFA ORARIA SU CHIAMATA STRAORDINARIA (in cifre)

INTERVENTO DIURNO	€ 30,00
INTERVENTO NOTTURNO	€ 40,00
INTERVENTO FESTIVO	€ 37,00

Al termine delle verifiche / interventi dovrà essere rilasciato a questa Amministrazione opportuno rapporto di intervento con le attività effettuate, qualora durante la manutenzione si riscontrasse la necessità di effettuare lavorazioni che non rientrano nel limite della manutenzione ordinaria contrattata, si dovrà procedere ad inviare opportuna relazione corredata di **preventivo di spesa stilato secondo il Listino Regione Lazio 2020 sul quale applicare lo sconto del 5% di cui alla vostra offerta.** La presentazione del preventivo di spesa non garantisce l'affidamento dell'esecuzione delle lavorazioni, in quanto questa Amministrazione dopo aver verificato quanto proposto, si riserva la facoltà di chiedere preventivi di spesa a comparazione.

TOTALE IMPONIBILE	€ 15.150,00
IVA 22%	€ 3.333,00
TOTALE LORDO	€ 18.483,00



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
C.F. 80228830586
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

A partire dal 06 giugno 2014, i fornitori di beni e servizi sono obbligati a produrre, nei confronti della Pubblica Amministrazione e nello specifico nei confronti di questa Accademia, esclusivamente fatture elettroniche, in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento di cui al decreto del M.E.F. del 3 aprile 2013, n. 55, attuativo dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.. e nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Per ogni invio di fattura, nota, conto, parcella e simili e relative comunicazioni dovrà essere utilizzato il Codice Univoco Ufficio 1S1CYB, attribuito a questa Istituzione dall'indice della P.A.. Le fatture ricevute in formato non elettronico, dovranno essere restituite perché emesse in violazione di legge.

Nel testo della fattura elettronica dovrà essere inserita la dicitura -Scissione dei Pagamenti-;

Il pagamento sarà effettuato mezzo bonifico bancario o postale, entro 30 giorni ricevimento fattura elettronica dove dovranno essere indicati il nr° Cig, il nr° ordine, e solo a seguito dell'espletamento dei seguenti adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia:

1. Ricezione da parte del fornitore di tutta la documentazione allegata alla presente debitamente compilata e firmata;
2. Espletamento del collaudo con esito positivo;
3. Verifica del DURC con esito positivo;
4. Ricezione del visto di approvazione da parte di Equitalia per pagamenti di importi superiori a € 5.000,00.

Senza avere ottenuto quanto previsto nei punti sopra indicati questa Amministrazione, non è responsabile per tempi di pagamento diversi da quelli indicati. Pertanto sarà considerato vano ogni sollecito di pagamento in assenza della documentazione.

Distinti saluti

Il Direttore Amministrativo
Dott. Francesco Salerno

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Si allega:

- Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà – Dati Anagrafici – Tracciabilità flussi finanziari (All. 1);
- Scheda rilascio dati per richiesta DURC (All.2)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 46/47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____
Residente in _____ Via _____ n. _____
Codice fiscale _____,

nella qualità di rappresentante legale della Società _____
consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 46 e segg. del D.P.R. n. 445/2000, s.m.i.

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ il _____
- di essere residente a _____ Via/Piazza _____
- di essere in possesso del codice fiscale avente numero _____
- dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 (codice degli appalti)

DICHIARA AI SENSI DELLA LEGGE N. 136/2010
ARTT. 3 E 6 SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1) che i pagamenti dovuti alla sopra indicata Ditta per le commesse pubbliche appaltate da codesto Ente, vengano effettuati mediante accredito sul seguente C/C bancario o postale:

IBAN _____

2) che il predetto conto corrente è dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;

3) che sul predetto conto corrente sono delegate ad operare le seguenti persone:

- Nome e Cognome _____
- Nome e Cognome _____
- Nome e Cognome _____

4) che la Ditta assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, anche con riferimento ai contratti con eventuali subappaltatori.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente e formalmente qualsiasi successiva variazione dei dati sopra indicati.

Si allega fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento Europeo UE 679/2016 recepita dalla normativa nazionale.

(luogo e data)

Il Dichiarante