



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
C.F. 80228830586  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Procedura n. 15/2023  
Cap 130  
Cig Z8139CF394  
Determina 17/2023  
**Ordine 706 / 2023**  
Codice Univoco Ufficio: 1S1CYB  
Allegati n. 1

**Direzione Amministrativa**  
Ufficio Acquisti - Giorgia Celiberti

Spett.le  
**REPAS LUNCH COUPON**  
Via Nazionale 172  
00184 - Roma  
P.IVA: 01964741001  
E-mail: consip@repas.it  
C/O Mercato Elettronico Consip

**Oggetto: Ordine MePA per il servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto per il personale Tecnico/Amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Roma per il mese di ottobre 2023**

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione assunta in data 20/12/2022 con la quale viene decisa l'attribuzione dei buoni pasto sostitutivi del servizio mensa al personale Tecnico Amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Roma in servizio nell'anno 2023, vista la Convenzione per l'appalto del servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 26 legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 legge n. 388/2000 – edizione 9 - ID2092 Lotto 7 CIG 7990067BDD tra Consip S.p.A. e Repas Lunch Coupon S.r.l. sottoscritta in data 26.07.2022, si emette a favore di codesta Società l'aggiudicazione per la fornitura di servizi, come da descrizione, costi e condizioni previsti nell'ordine Mepa n. 7185687, acquisito al prot. n. 5680 del 09.03.2023.

Per il mese di ottobre 2023 si ordinano n. 946 buoni pasto dal valore nominale di € 7,00 ciascuno, nella forma di ricarica delle card elettroniche; la quantità dei buoni ricaricati relativamente a 52 nominativi individuati da matricola, è di seguito descritta:

MATRICOLA	NOMINATIVO (Cognome e Nome)	NUMERO BUONI
1	Salerno Francesco	22
2	Ammendola Raffaella	20
3	Peluso Modestino	19
4	Capitanio Francesco	21
7	Preziosi Alessandra	22
8	Carli Valentina Maria	22
11	Cerilli Matteo	21
12	Di Croce Francesca	21

13	Ferrera Elisa	21
14	Gatti Antonio	22
15	Marzo Lucia	19
16	Celiberti Giorgia	9
17	Lauro Giulia	20
18	Puzzilli Valentina	21
20	Moriero Diego	21
21	Rossi Fabiola	22
22	Battaglia Antonio	7
23	Bevilacqua Anna	18
24	Calamita Cinzia	21
25	Cerquetani Dora	21
26	De Angelis Gianni	19
27	Di Porto Laura	19
28	Marinetti Antonella	3
29	Marinetti Stefano	19
30	Melappioni Catia	15
31	Meuli Patrizia	17
32	Porzi Andrea	19
33	Russo Anna	17
34	Sposato Massimiliano	17
35	Testa Rosina	6
36	Vaiarello Alessandro	13
37	Lamula Nicola	8
38	Anselmi Umberto	21
39	Campisano Barbara	20
40	Mirone Simone	21
41	Spadoni Simone Urbano	21
42	Piazza Mauro	20
43	Cerio Alessandro	17
44	Di Nino Fabio	21
45	Maracinescu Marian	23
46	Taranto Luigi	16
47	Sposato Patrizio	19
48	Renzoni Cristina	16
49	Lamula Mario	19
50	Febbi Angelo	5
51	Boldrini Valentina	21
52	Attili Adriano	22
53	Averga Gennaro	21
54	Cellucci Maria Cristina	19
55	Maffa Giorgia	22
56	Micheli Gloria	21
57	Pini Giulia	19

Le informazioni da riportare sulla card e le modalità di consegna sono indicate nell'addendum (prot. n. 5856 del 13.03.2023) e nella RAP (prot. n. 26652 del 02.11.2023) all'ordine Mepa n. 7185687. Sul valore

nominale di € 7,00 è applicato lo sconto del 16,51% così come previsto dalla citata convenzione Consip per un netto di € 5,84.

TOTALE IMPONIBILE	€ 5.524,64
IVA 4% 5,84 x 956 buoni ottobre	€ 220,99
<b>TOTALE LORDO</b>	<b>€ 5.745,62</b>

A partire dal 06 giugno 2014, i fornitori di beni e servizi sono obbligati a produrre, nei confronti della Pubblica Amministrazione e nello specifico nei confronti di questa Accademia, esclusivamente fatture elettroniche, in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento di cui al decreto del M.E.F. del 3 aprile 2013, n. 55, attuativo dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.. e nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Per ogni invio di fattura, nota, conto, parcella e simili e relative comunicazioni dovrà essere utilizzato il Codice Univoco Ufficio 1S1CYB, attribuito a questa Istituzione dall'indice della P.A.. Le fatture ricevute in formato non elettronico, dovranno essere restituite perché emesse in violazione di legge.

Nel testo della fattura elettronica dovrà essere inserita la dicitura -Scissione dei Pagamenti-;

Il pagamento sarà effettuato mezzo bonifico bancario o postale, entro 30 giorni ricevimento fattura elettronica dove dovranno essere indicati il nr° Cig, il nr° ordine, e solo a seguito dell'espletamento dei seguenti adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia:

1. Ricezione da parte del fornitore di tutta la documentazione allegata alla presente debitamente compilata e firmata;
2. Espletamento del collaudo con esito positivo;
3. Verifica del DURC con esito positivo;
4. Ricezione del visto di approvazione da parte di Equitalia per pagamenti di importi superiori a € 5.000,00.

Senza avere ottenuto quanto previsto nei punti sopra indicati questa Amministrazione, non è responsabile per tempi di pagamento diversi da quelli indicati. Pertanto sarà considerato vano ogni sollecito di pagamento in assenza della documentazione.

Distinti saluti

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Francesco Salerno

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Si allega:

- Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà – Dati Anagrafici – Tracciabilità flussi finanziari (All. 1);

**ALLEGATO N. 1**

*All'Accademia di Belle Arti di Roma  
Via di Ripetta, 222  
00186 Roma*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(Art. 46/47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_,

nella qualità di rappresentante legale della Società \_\_\_\_\_

**consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 46 e segg. del D.P.R. n. 445/2000, s.m.i.**

**DICHIARA**

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- di essere residente a \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

- di essere in possesso del codice fiscale avente numero \_\_\_\_\_

- dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 (codice degli appalti)

**DICHIARA AI SENSI DELLA LEGGE N. 136/2010**

**ARTT. 3 E 6 SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

1) che i pagamenti dovuti alla sopra indicata Ditta per le commesse pubbliche appaltate da codesto Ente, vengano effettuati mediante accredito sul seguente C/C bancario o postale:

IBAN \_\_\_\_\_

2) che il predetto conto corrente è dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;

3) che sul predetto conto corrente sono delegate ad operare le seguenti persone:

- Nome e Cognome \_\_\_\_\_

- Nome e Cognome \_\_\_\_\_

- Nome e Cognome \_\_\_\_\_

4) che la Ditta assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, anche con riferimento ai contratti con eventuali subappaltatori.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente e formalmente qualsiasi successiva variazione dei dati sopra indicati.

Si allega fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento Europeo UE 679/2016 recepita dalla normativa nazionale.

(luogo e data)

**Il Dichiarante**