



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
C.F. 80228830586
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Procedura n. 16/2024
Cap 130
Cig B2AF6AC5C8
Determina 223/24
Ordine 285 / 2025
Codice Univoco Ufficio: 1S1CYB
Allegati n. 1

Direzione Amministrativa
Ufficio Acquisti - Giorgia Celiberti

Spett.le
EP S.P.A.
VIA GIUSEPPE PALUMBO 26
00195 - ROMA
P.IVA: 05577471005
E-mail: epnapoli@certificazioneposta.it
C/O Mercato Elettronico Consip

Oggetto: Ordine MePA per il servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto per il personale Tecnico/Amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Roma per il mese di marzo 2025

Considerato l'Accordo Quadro per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto per le pubbliche amministrazioni - edizione 10 - ID 2445, Lotto 7 (Lazio); tenuto conto che relativamente al Lotto 7 (Lazio) dell'iniziativa Buoni pasto 10, dal 24.07.2024 è possibile emettere ordinativi di fornitura nei confronti del terzo aggiudicatario EP S.p.A., fino all'esaurimento della quota di massimale iniziale assegnata, si emette a favore di codesta Società l'aggiudicazione per la fornitura del servizio come da descrizione, costi e condizioni previsti dalla RDO n. 734628 del Mepa, acquisito al prot. n. 21378 del 20.09.2024. Per il mese di marzo 2025 si ordinano n. 843 buoni pasto dal valore nominale di € 8,00 ciascuno, nella forma di ricarica delle card elettroniche; la quantità dei buoni ricaricati relativamente a 47 nominativi individuati da matricola, è di seguito descritta:

MATRICOLA	NOMINATIVO (Nome e Cognome)	NUMERO BUONI
1	Francesco Salerno	20
2	Raffaella Ammendola	21
3	Adriano Attili	21
4	Gennaro Francesco Averga	20
5	Valentina Boldrini	18
6	Francesco Capitano	14
7	Valentina Carli	20
8	Giorgia Celiberti	8
9	Maria Cristina Cellucci	19

10	Matteo Cerilli	21
11	Francesca Di Croce	0
12	Elisa Ferrera	21
13	Antonio Gatti	21
14	Concetta Giusa	19
15	Giulia Lauro	0
16	Giorgia Maffa	21
17	Lucia Marzo	19
18	Gloria Micheli	21
19	Diego Moriero	19
20	Modestino Peluso	0
21	Alessandra Preziosi	18
22	Valentina Puzzilli	0
23	Fabiola Rossi	21
24	Umberto Anselmi	19
25	Antonio Battaggia	6
26	Anna Bevilacqua	18
27	Cinzia Calamita	18
28	Barbara Campisano	21
29	Dora Cerquetani	5
30	Alessandro Cerio	20
31	Gianni De Angelis	19
32	Fabio Di Nino	19
33	Laura Di Porto	16
34	Angelo Febbi	17
35	Mario Lamula	18
36	G. Marian Maracinescu	21
37	Antonella Marinetti	14
38	Stefano Marinetti	21
39	Simone Mirone	18
40	Catia Melappioni	0
41	Patrizia Meuli	21
42	Claudia Morroni	0
43	Mauro Piazza	22
44	Andrea Porzi	17
45	Cristina Renzoni	21
46	Anna Russo	21
47	Simone U. Spadoni	18

48	Massimiliano Sposato	18
49	Patrizio Sposato	16
50	Luigi Taranto	18
51	Alessandro Vaiarello	19
52	Valeria Cerquetani	0
53	Simona Ferrera	20
N. Totale dei soggetti aventi diritto al BP: 47		Totale BP: 843

Le informazioni da riportare sulla card e le modalità di consegna sono indicate nell'addendum (prot. n. 17453 del 31.07.2024) e nella RAP (prot. n. 8629 del 04.04.2025) all'ordine Mepa n. 734628. Sul valore nominale di € 8,00 è applicato lo sconto del 10,64% così come previsto dal citato Accordo Quadro Consip per un netto di € 7,15.

TOTALE IMPONIBILE	€ 6.027,45
IVA 4%	€ 241,10
TOTALE LORDO	€ 6.268,54

A partire dal 06 giugno 2014, i fornitori di beni e servizi sono obbligati a produrre, nei confronti della Pubblica Amministrazione e nello specifico nei confronti di questa Accademia, esclusivamente fatture elettroniche, in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento di cui al decreto del M.E.F. del 3 aprile 2013, n. 55, attuativo dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.. e nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Per ogni invio di fattura, nota, conto, parcella e simili e relative comunicazioni dovrà essere utilizzato il Codice Univoco Ufficio 1S1CYB, attribuito a questa Istituzione dall'indice della P.A.. Le fatture ricevute in formato non elettronico, dovranno essere restituite perché emesse in violazione di legge.

Nel testo della fattura elettronica dovrà essere inserita la dicitura -Scissione dei Pagamenti-;

Il pagamento sarà effettuato mezzo bonifico bancario o postale, entro 30 giorni ricevimento fattura elettronica dove dovranno essere indicati il nr° Cig, il nr° ordine, e solo a seguito dell'espletamento dei seguenti adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia:

1. Ricezione da parte del fornitore di tutta la documentazione allegata alla presente debitamente compilata e firmata;
2. Espletamento del collaudo con esito positivo;
3. Verifica del DURC con esito positivo;
4. Ricezione del visto di approvazione da parte di Equitalia per pagamenti di importi superiori a € 5.000,00.

Senza avere ottenuto quanto previsto nei punti sopra indicati questa Amministrazione, non è responsabile per tempi di pagamento diversi da quelli indicati. Pertanto sarà considerato vano ogni sollecito di pagamento in assenza della documentazione.

Distinti saluti

Il Direttore Amministrativo
Dott. Francesco Salerno

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ALLEGATO N. 1

*All'Accademia di Belle Arti di Roma
Via di Ripetta, 222
00186 Roma*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 46/47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in _____ Via _____ n. _____

Codice fiscale _____,

nella qualità di rappresentante legale della Società _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 46 e segg. del D.P.R. n. 445/2000, s.m.i.

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ il _____

- di essere residente a _____ Via/Piazza _____

- di essere in possesso del codice fiscale avente numero _____

- dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 (codice degli appalti)

DICHIARA AI SENSI DELLA LEGGE N. 136/2010

ARTT. 3 E 6 SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1) che i pagamenti dovuti alla sopra indicata Ditta per le commesse pubbliche appaltate da codesto Ente, vengano effettuati mediante accredito sul seguente C/C bancario o postale:

IBAN _____

2) che il predetto conto corrente è dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;

3) che sul predetto conto corrente sono delegate ad operare le seguenti persone:

- Nome e Cognome _____

- Nome e Cognome _____

- Nome e Cognome _____

4) che la Ditta assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, anche con riferimento ai contratti con eventuali subappaltatori.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente e formalmente qualsiasi successiva variazione dei dati sopra indicati.

Si allega fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento Europeo UE 679/2016 recepita dalla normativa nazionale.

(luogo e data)

Il Dichiarante