



Prot. n. 0008631 anno 2026 del 08/04/2026



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
C.F. 80228830586  
[www.abaroma.it](http://www.abaroma.it) - [abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it](mailto:abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it)

Procedura n. 3/2026  
Cap 112  
**Ordine 378/2026**  
Codice Univoco Ufficio: 1S1CYB  
Direzione Amministrativa  
Ufficio Acquisti - Sisto Micheli

Spett.le  
**Direttore di Ragioneria**  
Dott.ssa Raffaella Ammendola  
E-mail: [r.ammendola@abaroma.it](mailto:r.ammendola@abaroma.it)

**Oggetto: Ordine di rimborso con minute spese per la spesa sostenuta dal Direttore di Ragioneria, Sig. Raffaella Ammendola, in data 02/04/2026, per la spedizione del contratto EAR al Dott. Andrea Guidi;**

Si autorizza il rimborso della spesa sostenuta dal Direttore di Ragioneria, Sig.ra Raffaella Ammendola, per la somma complessiva di € 16,50, come da ricevuta pervenuta al prot. n. 8614 del 08/04/2026;

Spedizione MBE Express IT - € 16,50

**Totale da rimborsare € 16,50**

Il pagamento sarà effettuato attraverso le minute spese.

Cordiali saluti

Il Direttore Amministrativo  
*Dott. Francesco Salerno*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*